

**DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DOTYCZĄCA CZASU
POBYTU I WYŻYWIENIA DZIECKA W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM
NR 10 W ROKU SZKOLNYM 2022/2023/ dzieci 3-5 latnie/**

Biała Podlaska, dnia.....

.....
(Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(adres zamieszkania)

**I. Deklaracja rodzica dotycząca czasu pobytu i korzystania z wyżywienia
dziecka w przedszkolu**

1. Oświadczam, że moje dziecko

.....
(imię i nazwisko, PESEL dziecka)

Data i miejsce urodzenia.....

Zamieszkałe.....

będzie przebywać w przedszkolu od dniaw godzinach:

od godz. do godz.

2. Dziecko będzie korzystać z posiłków*:

- śniadanie: TAK NIE
- zupa + deser + II danie : TAK NIE

3. Zobowiązuję się dokonywać należnych wpłat z góry do **15 każdego miesiąca** na rachunek bankowy tytułem:

a) opłata za pobyt dziecka za okres (imię i nazwisko dziecka)

nr konta 13 1020 1260 0000 0402 0159 3094

b) opłata za korzystanie z wyżywienia za okres (imię i nazwisko dziecka)

nr konta 03 1020 1260 0000 0802 0159 3078

4. Nieuregulowanie należności w terminie powoduje naliczenie odsetek za zwłokę.

5. Odpłatność za korzystanie z wyżywienia dziecka za dany miesiąc zostanie obliczona według deklaracji.

6. Zobowiązuję się do przestrzegania wskazanego czasu pobytu dziecka.

*właściwe podkreślić

.....
(podpisy czytelne rodziców/prawnych opiekunów)

II. Oświadczenie o zatrudnieniu /informacja niezbędna do ustalenia pierwszeństwa do korzystania z opieki przedszkola w sytuacjach nadzwyczajnych spowodowanych pandemią/

Oświadczam, że rodzice dziecka pozostają w zatrudnieniu.

.....jest
(imię, nazwisko matki/opiekunki prawnej)

zatrudniona w
(miejsce zatrudnienia)

.....jest
(imię, nazwisko ojca/ opiekuna prawnego)

zatrudniony w
(miejsce zatrudnienia)

Jestem świadomy/a/odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

III. Zgoda na pomiar temperatury dziecka (w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych lub zamieszczenia informacji, iż miasto Biała Podlaska znajduje się w strefie zagrożenia)

- wyrażam zgodę

- nie wyrażam zgody

IV. Pouczenie

1. Ustala się 5 godzin dziennej realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu.
2. Zgodnie z Uchwałą nr V/37/19 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 11 marca 2019r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego, a także warunków częściowego zwolnienia z tytułu opłat dzieci w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Biała Podlaska: określa się miesięczną opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego, w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o których mowa w punkcie 1 w wysokości **1 zł.** za rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat.
3. Opłata, o której mowa w punkcie 2 nie obejmuje kosztów wyżywienia dzieci.
Zwalnia się z w/w opłaty w wysokości 50% każde dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego:
 - a) z rodziny wielodzietnej;
 - b) posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
4. Rodzic zamierzający ubiegać się o 50 % zwolnienie z w/w opłaty przedstawia w formie oświadczenia dane niezbędne do ustalenia uprawnienia do tego zwolnienia.
5. Zgodnie z Zarządzeniem nr 4/2022 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 10 z dnia 25.04.2022r. w sprawie opłat i warunków korzystania z wyżywienia dzieci w przedszkolu, opłata dziennej stawki żywieniowej za posiłki wynosi **7,00 zł** w tym: śniadanie – 2,10 zł, zupa+ deser + II danie - 4.90 zł.
6. Opłaty za korzystanie z wyżywienia podlegają zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, za każdy dzień tej nieobecności. Opłaty podlegające zwrotowi zalicza się na poczet opłat za następny miesiąc, a w przypadku niemożności takiego rozliczenia, zwraca się rodzicom w oparciu o podanie o zwrot nadpłaty.

.....
(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

V Oświadczenie

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej Deklaracji dla potrzeb niezbędnych do organizacji pracy i funkcjonowania placówki zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z 2016r.poz.922).

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych(Dz. U. z 2016r. poz. 922), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych dziecka jest Przedszkole Samorządowe Nr 10 w Białej Podlaskiej, ul. Nowa 20/24, 21-500 Biała Podlaska.
2. Dane osobowe dzieci, rodziców i opiekunów prawnych przetwarzane są na podstawie art.6 ust.1 lit.c oraz art.9 ust.2 lit g RODO /przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego/ w celu realizacji zadań określonych ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe. Podanie danych osobowych jest niezbędnym wymogiem ustawowym.
3. Dane osobowe dzieci, rodziców, opiekunów prawnych będą przechowywane do czasu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom.
4. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do kontynuowania przez dziecko wychowania przedszkolnego.

.....

data

.....

/czytelny popisy rodziców/ opiekunów prawnych/

VI Oświadczenie dotyczące komunikacji z rodzicami

My niżej podpisani zobowiązujemy się w godzinach pobytu naszego dziecka.....

/imię, nazwisko dziecka/

.....w Przedszkolu Samorządowym Nr 10 w Białej Podlaskiej,

być dostępnymi pod następującymi numerami telefonów:

1..... -

/ Imię, nazwisko/

/ numer telefonów/

2..... -

/ Imię, nazwisko/

/ numer telefonów/

Podajemy telefony osób dodatkowych do kontaktu w sprawach nagłych przypadków naszych dzieci:

1..... -

/imię, nazwisko/

/ numer telefonu/

2..... -

/ Imię, nazwisko/

/numer telefonu/

W przypadku braku możliwości odebrania połączenia z przedszkola zobowiązujemy się do niezwłocznego oddzwonienia pod numer przedszkola.

1..... 2.....

/ czytelny podpis rodzica/

/ czytelny podpis rodzica/